ДОГОВОР БЕСПРОЦЕНТНОГО ЗАЙМА N \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", далее именуемое "Заимодавец", в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), далее именуемый "Заемщик", являющийся работником Заимодавца на основании трудового договора N \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора. Передача суммы займа

1.1. Заимодавец передает в собственность Заемщику денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - сумма займа), а Заемщик обязуется возвратить Заимодавцу сумму займа в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

1.2. За пользование суммой займа проценты не уплачиваются (беспроцентный заем).

1.3. Сумма займа может передаваться как наличными деньгами, так и в безналичной форме путем ее перечисления на банковский счет Заемщика. Форму предоставления займа выбирает Заимодавец.

1.3.1. Если сумма займа передается наличными деньгами, то Заимодавец выписывает расходный кассовый ордер, в котором в качестве основания выдачи денег указывает, что предоставляется заем по Договору, наименование, номер и дата Договора. Заемщику выдается квитанция к данному ордеру.

1.3.2. Если сумма займа передается в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что предоставляется заем по Договору, наименование, номер и дата Договора. В этом случае она считается переданной Заемщику в момент ее зачисления на банковский счет Заемщика.

При передаче суммы займа в безналичном порядке Заимодавец вправе потребовать от Заемщика предоставить ему уведомление о поступлении суммы займа на банковский счет Заемщика. Оно должно быть передано Заимодавцу в течение \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения требования. Расходы по подготовке и передаче указанного уведомления несет Заемщик.

Стороны согласовали форму уведомления о поступлении денежных средств (приложение N \_\_ к Договору).

1.4. Договор считается заключенным с момента передачи наличных денег Заемщику или зачисления денежных средств на банковский счет Заемщика.

2. Возврат суммы займа

2.1. Сумма займа должна быть полностью возвращена Заимодавцу не позднее "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сумма займа возвращается по частям в следующие сроки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Сумма займа подлежит возврату досрочно в случаях, предусмотренных законом или Договором.

2.3. Сумма займа должна быть возвращена досрочно в случае прекращения трудового договора Заемщика с Заимодавцем по любому из следующих оснований:

- по инициативе работника (п. 3 ч. 1 ст. 77 ТК РФ);

- по инициативе работодателя (ст. 81 ТК РФ), кроме случаев, предусмотренных п. п. 1 - 4, 13, 14 ч. 1 ст. 81 ТК РФ;

- отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (п. 6 ч. 1 ст. 77 ТК РФ);

- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (п. 7 ч. 1 ст. 77 ТК РФ);

- осуждение работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу (п. 4 ч. 1 ст. 83 ТК РФ).

Заемщик должен вернуть сумму займа (ее оставшуюся часть) в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента прекращения трудового договора.

Прекращение трудового договора по иным основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами, не освобождает Заемщика от исполнения своих обязательств по Договору.

2.4. Сумма займа может быть возвращена досрочно полностью или по частям.

2.5. Возврат суммы займа осуществляется в той же форме, в какой она была передана Заимодавцу.

2.5.1. Если возврат производится наличными деньгами, то Заимодавец выписывает приходный кассовый ордер, в котором в качестве основания принятия денег указывает, что осуществляется возврат займа по Договору, наименование, номер и дата Договора.

В случае возврата суммы займа наличными деньгами по частям приходный кассовый ордер выписывается на каждую часть суммы.

2.5.2. Если возврат производится в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве основания назначения платежа указывается, что осуществляется возврат займа по Договору, наименование, номер и дата Договора.

После перечисления всей суммы или ее части Заемщик вправе потребовать от Заимодавца предоставить ему уведомление о поступлении денежных средств на расчетный счет Заимодавца. Оно должно быть передано Заемщику в течение \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения требования, расходы на подготовку и передачу указанного уведомления несет Заимодавец.

Заемщик считается исполнившим обязанность по возврату в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Заимодавца.

3. Целевое использование суммы займа

3.1. Сумма займа должна быть использована Заемщиком в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Контроль за целевым использованием суммы займа

3.2.1. Заемщик обязан обеспечить возможность осуществления Заимодавцем контроля за целевым использованием суммы займа путем ознакомления Заимодавца с документами, подтверждающими такое использование.

3.2.2. Документы должны быть переданы Заимодавцу в виде заверенных Заемщиком копий в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения Заемщиком суммы займа.

Документы считаются переданными в момент их доставки (вручения) Заимодавцу. Документы также считаются доставленным, если они поступили Заимодавцу, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были ему вручены.

3.2.3. Заимодавец вправе потребовать предъявить ему для ознакомления оригиналы документов, подтверждающих целевое использование суммы займа. Данное требование должно быть удовлетворено Заемщиком в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента его предъявления, в противном случае использование суммы займа считается нецелевым.

4. Обеспечение исполнения обязательств заемщика

4.1. Надлежащее исполнение обязательств Заемщика по Договору обеспечивается поручительством физического лица и залогом движимого имущества.

4.2. В качестве поручителя Заемщика выступает гражданин РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), паспорт РФ серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заемщик обязан обеспечить заключение договора поручительства в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3. Заемщик обязуется передать Заимодавцу в залог следующее движимое имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, описание имущества) (далее - Имущество).

Имущество принадлежит Заемщику на праве собственности, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа).

Заемщик обязуется передать в залог имущество, которое на момент заключения договора залога не арестовано, не заложено, не обременено иными правами третьих лиц, не является предметом удержания или каких-либо споров. В случае нарушения Заемщиком этой обязанности Заимодавец вправе потребовать досрочного возврата суммы займа или уплаты штрафа в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % от суммы займа.

Стороны обязуются заключить договор залога имущества в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента передачи суммы займа Заемщику. Уклонение Заемщика от заключения договора залога имущества является невыполнением им обязанности по обеспечению возврата суммы займа, что влечет ответственность, предусмотренную Договором.

4.4. Стороны согласовали форму договора поручительства (приложение N \_\_ к Договору).

4.5. Стороны согласовали форму договора залога движимого имущества (приложение N \_\_ к Договору).

5. Ответственность сторон

5.1. В случае нецелевого использования суммы займа, а также при нарушении обязанности по обеспечению возможности осуществления Заимодавцем контроля за целевым использованием суммы займа Заимодавец в соответствии с п. 2 ст. 814 ГК РФ вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы займа.

5.2. В случае нарушения обязанной стороной срока передачи уведомления о поступлении денежных средств другая сторона вправе потребовать уплаты пени в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения Заемщиком срока возврата суммы займа (или ее части) Заимодавец вправе потребовать уплаты пени в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % от не возвращенной в срок суммы за каждый день просрочки.

Пени начисляются со дня, когда сумма займа (ее часть) должна была быть возвращена, до дня ее возврата Заимодавцу.

5.4. При нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части суммы займа, Заимодавец согласно п. 2 ст. 811 ГК РФ вправе потребовать досрочного возврата всей оставшейся суммы займа.

5.5. При невыполнении Заемщиком предусмотренных Договором обязанностей по обеспечению возврата суммы займа, а также при утрате обеспечения или ухудшении его условий по обстоятельствам, за которые Заимодавец не отвечает, Заимодавец в соответствии со ст. 813 ГК РФ вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы займа.

5.6. При предъявлении Заимодавцем требования о досрочном возврате суммы займа в случаях, предусмотренных Договором, Заемщик должен ее вернуть в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента предъявления требования.

5.7. Уплата неустойки (пени или штрафа) не освобождает сторону от исполнения обязательства в натуре.

5.8. Неустойка подлежит уплате в той же форме, в какой сумма займа была передана Заимодавцу, в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

Если уплата неустойки осуществляется наличными деньгами, то Заимодавец выписывает соответствующий кассовый ордер, в котором в качестве основания принятия/выдачи денег указывает, что осуществляется уплата неустойки, период и основание ее начисления, а также наименование Договора, его номер и дата. Заемщику выдается квитанция к кассовому ордеру.

Если уплата неустойки осуществляется в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется уплата неустойки, период и основание ее начисления, а также наименование Договора, его номер и дата.

Обязанность по уплате неустойки считается исполненной в момент зачисления денежных средств на банковский счет второй стороны.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. Стороны, руководствуясь ст. 32 ГПК РФ, договорились, что все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Заимодавца на момент подачи иска.

7. Заключительные положения

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.2. О смене реквизитов, указанных в Договоре, Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента смены реквизитов. Если изменились банковские реквизиты, то предусмотренные Договором платежи должны осуществляться по новым реквизитам с момента доставки уведомления с новыми реквизитами.

7.3. Договор составлен в трех экземплярах: один экземпляр для Заемщика, два - для Заимодавца.

7.4. К Договору прилагаются:

- форма уведомления о поступлении денежных средств (приложение N \_\_\_);

- форма договора поручительства (приложение N \_\_\_);

- форма договора залога движимого имущества (приложение N \_\_\_).

8. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заемщик | | Заимодавец | |
| Гражданин РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Паспорт РФ серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_, | | Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Место жительства \_\_\_\_\_\_\_ | | Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | ИНН /КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |
|  | |  | |
| Заемщик | | от имени Заимодавца  генеральный директор  общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |