ДОГОВОР

ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ N \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", далее именуемое "Заказчик", в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны, и общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", далее именуемое "Исполнитель", в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. В рамках оказания услуг Исполнитель обязуется совершить следующие действия:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование действия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (характеристики услуг);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование действия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (характеристики услуг).

1.3. Объектом оказания услуг является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Целью оказания услуг является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Услуги оказываются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (местонахождение Исполнителя, или Заказчика, или объекта, в отношении которого оказываются услуги, иное).

1.6. Стороны согласовали форму задания на оказание услуг (приложение N \_\_ к Договору).

2. Срок оказания услуг и срок действия Договора

2.1. Срок начала оказания услуг - "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Срок окончания оказания услуг - "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.3. Договор вступает в силу со дня заключения и действует по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

2.4. Срок оказания услуг и срок действия Договора могут быть продлены путем составления соответствующего дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.5. Стороны согласовали форму дополнительного соглашения о продлении срока оказания услуг и (или) срока действия Договора (приложение N \_\_ к Договору).

3. Качество услуг и результата оказания услуг

3.1. Качество услуг и результаты оказания услуг должны соответствовать следующим обязательным требованиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Услуги должны оказываться специалистами Исполнителя, отвечающими следующим квалификационным требованиям:

- уровень профессионального образования: высшее образование - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- направление подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- стаж работы по специальности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (другие квалификационные требования).

3.3. Устранение недостатков услуг и недостатков результата услуг

3.3.1. Если Заказчиком обнаружено, что услуги оказываются с недостатками, он в соответствии с п. 3 ст. 715 ГК РФ вправе потребовать от Исполнителя их устранения. Для этого Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента выявления недостатков направляет Исполнителю требование об устранении недостатков, обнаруженных во время оказания услуг, по форме, согласованной Сторонами в приложении к Договору.

В случае неисполнения указанного требования Заказчик согласно п. 3 ст. 715 ГК РФ вправе отказаться от Договора или поручить исправление недостатков услуг третьему лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

3.3.2. Если при принятии услуг Заказчиком обнаружены недостатки в качестве оказываемых услуг и (или) в результате услуг Заказчик в соответствии со ст. 723 ГК РФ вправе:

- потребовать безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков;

- потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг Исполнителя;

- устранить недостатки собственными силами или силами третьих лиц и потребовать от Исполнителя возмещения расходов Заказчика на устранение недостатков.

3.3.3. Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента обнаружения недостатков составляет соответствующее требование по форме, согласованной Сторонами в приложении к Договору, и направляет это требование Исполнителю.

В требовании об устранении недостатков оказанных услуг Заказчик указывает выявленные недостатки и сроки их устранения.

В требовании о соразмерном уменьшении стоимости услуг Заказчик указывает выявленные недостатки, дает расчет уменьшения стоимости услуг Исполнителя.

В требовании о возмещении расходов Заказчик указывает выявленные недостатки, предоставляет расчет понесенных расходов с приложением документов, подтверждающих такие расходы. Исполнитель обязан возместить понесенные Заказчиком расходы в срок не позднее \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента доставки требования Заказчика.

Заказчик уведомляет Исполнителя в срок не позднее \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента принятия услуг об обнаружении недостатков в оказанных услугах, их результатах и сообщает в письменной форме о намерении самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить недостатки.

3.4. Стороны согласовали форму требования об устранении недостатков, обнаруженных во время оказания услуг (п. 3 ст. 715 ГК РФ) (приложение N \_\_ к Договору).

3.5. Стороны согласовали форму требования об устранении недостатков оказанных услуг/о соразмерном уменьшении стоимости оказанных услуг/о возмещении расходов (приложение N \_\_ к Договору).

3.6. Стороны согласовали форму уведомления об обнаружении недостатков (приложение N \_\_ к Договору).

4. Порядок оказания услуг

4.1. Условия оказания услуг

4.1.1. Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента заключения Договора составляет и передает в двух экземплярах на согласование Исполнителю задание на оказание услуг. Исполнитель в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения задания на оказание услуг рассматривает и подписывает два экземпляра такого задания и передает один подписанный экземпляр Заказчику.

4.1.2. Заказчик предоставляет Исполнителю по акту приема-передачи в срок не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания Исполнителем задания на оказание услуг следующие материалы и (или) оборудование, необходимые для оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставленные Заказчиком материалы и (или) оборудование должны быть пригодны для оказания услуг по Договору и соответствовать обязательным требованиям нормативных правовых актов.

4.1.3. Исполнитель обязан обеспечить сохранность материалов и (или) оборудования, предоставляемых Заказчиком. Исполнитель возвращает оставшиеся у него материалы и (или) оборудование с учетом нормального износа Заказчику с актом об оказании услуг или с односторонним актом об оказании услуг.

В случае если Исполнитель в процессе оказания услуг использует собственные материалы и (или) оборудование, они должны быть пригодны для оказания услуг по Договору и соответствовать обязательным требованиям нормативных правовых актов.

4.1.4. Исполнитель в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента согласования задания на оказание услуг разрабатывает и передает на согласование Заказчику \_\_\_\_ программу, проект, иной документ, в котором определяет технологию оказания услуг. Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней согласовывает указанные программу, проект, иной документ.

4.1.5. По запросу Исполнителя, направляемому по электронной почте, в отношении порядка использования предоставленных материалов и (или) оборудования, о получении информации, документов, дополнительных материалов и (или) оборудования Заказчик в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента доставки запроса дает соответствующие разъяснения, информацию, документы, материалы и (или) оборудование по форме, указанной Исполнителем в запросе.

4.2. Исполнитель, его представители обязаны не разглашать без согласия Заказчика конфиденциальную информацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в отношении которой Заказчиком установлен режим коммерческой тайны, а также принимать предусмотренные статьями 10 и 11 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне" меры по охране конфиденциальности информации, предоставляемой Заказчиком. Исполнитель обязуется не копировать материалы Заказчика.

4.3. Заказчик вправе проверять ход оказания услуг по Договору. В этих целях Заказчик:

- запрашивает соответствующую информацию в устной или письменной форме, в том числе путем направления Исполнителю запроса по электронной почте. Исполнитель в срок не позднее \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней предоставляет Заказчику соответствующую информацию в устной или письменной форме в виде отчета о ходе оказания услуг;

- осуществляет контроль за ходом оказания услуг. Исполнитель обязан обеспечить соответствующий доступ Заказчику и не препятствовать проведению контроля.

4.4. Исполнитель оказывает услуги лично.

В целях оказания услуг по Договору уполномоченными представителями Заказчика являются:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, полномочия), паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактные данные: адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, полномочия), паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактные данные: адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

О прекращении или предоставлении полномочий его представителя Заказчик уведомляет Исполнителя в письменном виде с указанием имени, фамилии, должности и полномочий лица, его паспортных и контактных данных. До момента доставки Исполнителю уведомления Заказчика о прекращении полномочий его представителя последний считается правомочным представителем Заказчика.

В целях оказания услуг по Договору уполномоченными представителями Исполнителя являются:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, полномочия), паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактные данные: адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, полномочия), паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактные данные: адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

О прекращении или предоставлении полномочий его представителя Исполнитель уведомляет Заказчика в письменном виде с указанием имени, фамилии, должности и полномочий лица, его паспортных и контактных данных. До момента доставки Заказчику уведомления Исполнителя о прекращении полномочий его представителя последний считается правомочным представителем Исполнителя.

4.5. Порядок принятия услуг

4.5.1. Факт оказания услуг и их принятия Заказчиком подтверждается актом об оказании услуг, который составляется по форме, согласованной Сторонами в приложении к Договору.

Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг.

4.5.2. Акт об оказании услуг составляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" к составлению первичных учетных документов.

4.5.3. Результаты оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передаются Заказчику по акту об оказании услуг.

4.5.4. Акт об оказании услуг составляется, подписывается Исполнителем в двух экземплярах и направляется на подписание Заказчику в срок не позднее \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента окончания срока оказания услуг.

Заказчик в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента доставки акта об оказании услуг обязан его рассмотреть, подписать и направить один экземпляр Исполнителю. В случае направления акта об оказании услуг по почте акт считается полученным по истечении \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты направления акта.

При наличии недостатков Заказчик в срок, установленный для рассмотрения, подписания и направления акта об оказании услуг, направляет Исполнителю требование об устранении недостатков оказанных услуг в порядке, предусмотренном в Договоре.

После исправления недостатков Исполнитель составляет повторный акт об оказании услуг, который подлежит рассмотрению, подписанию и направлению Заказчиком в установленном порядке.

4.5.5. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг Исполнитель по истечении \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней, прошедших с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления Заказчиком акта об оказании услуг, вправе составить односторонний акт об оказании услуг.

С момента составления данного акта услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний и подлежат оплате на основании такого акта.

Исполнитель в срок не позднее \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента составления одностороннего акта об оказании услуг обязан направить копию этого акта Заказчику.

4.6. Стороны согласовали форму акта приема-передачи материалов и (или) оборудования (приложение N \_\_ к Договору).

4.7. Стороны согласовали форму отчета о ходе оказания услуг (приложение N \_\_ к Договору).

4.8. Стороны согласовали форму акта об оказании услуг (приложение N \_\_ к Договору).

5. Оплата услуг и расчеты по Договору

5.1. Стоимость услуг Исполнителя составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., включая НДС (18%).

5.2. Порядок оплаты

5.2.1. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания сторонами акта об оказании услуг или с момента составления одностороннего акта об оказании услуг в случаях, предусмотренных Договором.

Проценты на сумму оплаты услуг с даты подписания акта об оказании услуг (с даты составления одностороннего акта) до момента оплаты, произведенной в соответствии с настоящим пунктом, не начисляются и не уплачиваются.

5.2.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Обязанность по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. В соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ Исполнитель обязан в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг или с момента составления одностороннего акта об оказании услуг выставить счет-фактуру и передать ее Заказчику.

6. Ответственность Сторон

6.1. Ответственность Исполнителя

6.1.1. За нарушение сроков оказания услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) за каждый день просрочки в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) процентов от стоимости услуг.

6.1.2. За нарушение сроков устранения недостатков оказанных услуг, результатов услуг Заказчик вправе потребовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) за каждый день просрочки в размере \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов от стоимости услуг.

6.1.3. В случае разглашения без согласия Заказчика информации, в отношении которой Заказчиком установлен режим коммерческой тайны, Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки в размере \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

6.1.4. За нарушение обязанности по оказанию услуг лично Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

6.2. Ответственность Заказчика

6.2.1. За нарушение сроков оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) за каждый день просрочки в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов от неуплаченной суммы, включающей НДС (18 процентов).

6.3. В случае нарушения Договора одной стороной, повлекшего его досрочное прекращение и заключение замещающего договора (договоров), другая сторона вправе потребовать возместить убытки в виде разницы между стоимостью услуг, установленной в Договоре, и стоимостью услуг по замещающему договору. Если замещающий договор заключен до прекращения Договора, право на возмещение убытков возникает при условии, что впоследствии Договор прекращен из-за нарушения, которое привело к необходимости заключить замещающий договор

7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут либо по соглашению Сторон либо в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Договором. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Односторонний отказ от исполнения Договора

7.2.1. Исполнитель на основании п. 2 ст. 782 ГК РФ вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков. Для этого Исполнитель направляет Заказчику соответствующее уведомление. Заказчик в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня доставки такого уведомления предоставляет Исполнителю документальное подтверждение размера убытков. Исполнитель в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня доставки такого подтверждения возмещает Заказчику убытки.

7.2.2. Заказчик на основании п. 1 ст. 782 ГК РФ вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора до завершения оказания (принятия) услуг. Для этого Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление.

В случае отказа от исполнения Договора Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы. Исполнитель в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня доставки уведомления об отказе предоставляет Заказчику документальное подтверждение фактически понесенных расходов. Заказчик в срок не позднее \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня доставки данного подтверждения оплачивает такие расходы.

7.2.3. При одностороннем отказе Стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым по истечении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ после доставки соответствующего уведомления другой Стороне.

7.3. Стороны согласовали форму соглашения о расторжении Договора (приложение N \_\_ к Договору).

7.4. Стороны согласовали форму уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора (приложение N \_\_ к Договору).

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, в соответствии со ст. 35 АПК РФ передаются в арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;

- по факсимильной связи, по электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Случаи, в которых установлен конкретный способ направления сообщений, определены Договором.

9.3. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента доставки данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

9.4. Сообщения считаются доставленными, если они:

- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;

- доставлены по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу.

9.5. К Договору прилагаются следующие согласованные Сторонами на \_\_\_\_\_\_\_ л. формы документов:

- задание на оказание услуг (приложение N \_\_);

- дополнительное соглашение о продлении срока оказания услуг и (или) действия Договора (приложение N \_\_\_);

- требование об устранении недостатков, обнаруженных во время оказания услуг (п. 3 ст. 715 ГК РФ) (приложение N \_\_);

- требование Заказчика об устранении недостатков оказанных услуг/о соразмерном уменьшении стоимости оказанных услуг/о возмещении расходов (приложение N \_\_);

- уведомление об обнаружении недостатков и намерении устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц (приложение N \_\_);

- акт приема-передачи материалов и (или) оборудования (приложение N \_\_);

- отчет о ходе оказания услуг (приложение N \_\_);

- акт об оказании услуг (приложение N \_\_);

- соглашение о расторжении Договора (приложение N \_\_);

- уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (приложение N \_\_).

10. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик | | Исполнитель | |
| Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |  | |
| От имени Заказчика  генеральный директор общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" | | От имени Исполнителя  генеральный директор общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |